



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE
MINISTÉRIO DA ECONOMIA E FINANÇAS
Direcção Nacional do Tesouro e Cooperação Económica e
Financeira

UNIDADE DE IMPLEMENTAÇÃO DO PROJECTO
Projecto de Ligações Económicas para Diversificação (PLED)

SOLICITAÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE PARA OS
SERVIÇOS DE CONSULTORIA INDIVIDUAL
Especialista em Aquisições (procurement)

Data: **20 de Janeiro de 2021**

Identificação: Preparação Avançada do Projecto – IDA DONATIVO N.º
V355-MZ, Projecto N.º 171664

Referência: Concurso N.º MZ-MEF-DNT-208332-CS-INDV.

O Governo de Moçambique (GdM), através do Ministério da Economia e Finanças (MEF) e com o apoio do Banco Mundial através da Associação Internacional de Desenvolvimento (IDA), está a preparar o Projecto de Ligações Económicas para Diversificação (**PLED**), com o objetivo de reforçar as ligações económicas aos grandes investimentos para as Micro, Pequenas e Médias Empresas (MPMEs) em zonas específicas do país e assim pretende aplicar parte dos recursos do Donativo para pagamentos elegíveis nos termos do Contrato para os **Serviços de Consultoria Individual de Especialista em Aquisições (procurement)**.

Os serviços incluem:

- a. Preparar processos de aquisições de bens, serviços e consultorias a serem contratados no âmbito da implementação do Projecto observando com rigor as regras definidas pelo Governo de Moçambique e pelo Banco Mundial;
- b. Fortalecer a capacidade do MEFUIP no conhecimento dos documentos padrão do Banco Mundial para a preparação do

processo de concurso e solicitação de propostas. Isso deve incluir formulários padronizados a serem usados em concursos nacionais e internacionais;

- c. Estabelecer um sistema simplificado de controlo de contratos para o acompanhamento das actividades de contratação do Projecto e capacitar os funcionários para acompanhar os contratos, analisar os pontos fortes e fracos com vista a desenvolver e implementar medidas de mitigação;
- d. Rever, implementar e monitorar o plano de aquisições da fase preliminar do Projecto (12 meses) em articulação com o(a) Coordenador(a) do Projecto;
- e. Liderar a preparação do Plano de Aquisições do Projecto e suas actualizações periódicas e a sua inserção na plataforma electrónica a ser aprovado a nível da UCP;
- f. Garantir que a implementação física dos processos de aquisição seja em tempo real reflectida na plataforma electrónica e ao mesmo tempo proceder a submissão dos processos sujeitos a revisão prévia, através da plataforma para o Banco Mundial e para o MEF;
- g. Preparar um cadastro de fornecedores e consultores qualificados;
- h. Coordenar a preparação dos documentos de concursos e na emissão de documentos aos respectivos concorrentes e consultores, usando modelos padronizados aplicáveis ao Regulamento de Aquisições do Banco Mundial;
- i. Preparar encontros para a avaliação de propostas e todas as condições necessárias para o processo de avaliação;
- j. Coordenar a submissão de documentos ao Banco Mundial para “no objection” às aquisições sujeitas à revisão prévia, através do STEP e registar atempadamente as aquisições com revisão posterior;

- k. Coordenar a elaboração das respostas aos pedidos de esclarecimento dos concorrentes e comunicar os resultados de avaliação aos concorrentes;
- l. Monitorar e garantir respostas atempadas às questões de aquisições levantadas pelo Banco Mundial;
- m. Prestar contas ao Gestor(a) do Projecto sobre todos os processos de aquisições;
- n. Participar nos encontros técnicos e contribuir para melhoria contínua dos processos de aquisições;
- o. Garantir a transmissão de conhecimentos aos técnicos da área de aquisições do MEF sobre as matérias de gestão de aquisições do Projecto;
- p. Preparar e manter actualizados os relatórios de execução física e orçamental das aquisições realizadas no âmbito do Projecto; e
- q. Prestar necessária colaboração aos órgãos de Controlo Interno e externo, na realização de inspecções e auditorias a serem feitas ao Projecto.

O Ministério da Economia e Finanças, convida aos **Consultores Individuais qualificados, a submeterem a sua manifestação de interesse para a posição de Especialista em Aquisições (procurement)**. Os consultores interessados deverão apresentar informação demonstrando qualificações para execução dos serviços (CV, descrição de projectos similares implementados, experiência de trabalho em condições similares, disponibilidade, etc).

Qualificações:

O **Especialista em Aquisições (procurement)** deverá ter no mínimo as seguintes qualificações e experiência seguintes:

- a. Formação superior nas áreas de Gestão, Economia, Engenharia, Administração Pública ou outras áreas relevantes;
- b. Pelo menos dez (10) anos de experiência na gestão de processos de aquisições em Projectos financiados pelo Banco Mundial e/ou

outras organizações internacionais multi-laterais de desenvolvimento;

- c. Conhecimento de conceitos, princípios e práticas que regem os contratos internacionais, a contratação de serviços de consultoria e desenvolvimento de políticas de contratos públicos, regidos pelas regras do Banco Mundial;
- d. Conhecimento dos Procedimentos de Aquisição do Banco Mundial e da legislação nacional relacionada com contratos e processos de aquisições públicas;
- e. Comprovadas habilidades analíticas, incluindo a capacidade de fornecer análises criteriosas sobre contratações;
- f. Capacidade de trabalho em equipa e de articulação com entidades públicas e privadas;
- g. Habilidades de comunicação e capacidade para apresentar, negociar, e resolver questões complexas;
- h. Fluência na comunicação escrita e oral em línguas portuguesa e inglesa;
- i. Domínio da informática na óptica do utilizador.

A **duração do contrato** inicial é de doze (12) meses, com possibilidade de renovação (em períodos sucessivos de 24 meses) até ao término do Projecto.

A **selecção do consultor individual** será feita com base no Regulamento de Aquisições do Banco Mundial para Mutuários sob Financiamento de Projectos de Investimento, aprovado em Julho de 2016, revistos em Novembro de 2017 e Agosto de 2018 e as disposições estipuladas no Contrato de Financiamento e o mesmo está aberta a todos os interessados de países elegíveis.

Os Consultores interessados podem obter informações adicionais entre as **08.30 – 12.00 e 14.00 – 15.30** horas durante os dias normais de expediente.

As manifestações de interesse deverão ser submetidas no endereço abaixo até **15.00 horas, do dia 10 de Fevereiro de 2021**.

As manifestações de interesse **também podem ser submetidas por e-mail.**

Ministério da Economia e Finanças

Direcção Nacional do Tesouro e Cooperação Económica e Financeira

Unidade de Implementação do Projecto

Av Ahmed Sekou Toure, N.º 21, 2º Andar, Flat 21

Email: Amanhica.fisp@tvcabo.co.mz ou tomanhica19wanga@gmail.com

Maputo